



www.istitutotrento5.it

ISTITUTO COMPrensIVO

«**TRENTO 5**»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/263331 - Fax 0461/984463

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it



ic.tn5@pec.provincia.tn.it

**A TUTTI I GENITORI
DELLE SCUOLE PRIMARIE
DELL'ISTITUTO COMPrensIVO "Trento 5"**

e p.c.

**A TUTTI I DOCENTI
DELLE SCUOLE PRIMARIE DELL'ISTITUTO**

AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE

AGLI UFFICI DI SEGRETERIA

ALL'AREA RISERVATA DEL PORTALE

OGGETTO: Udienze generali - Aprile 2021

Gentili genitori,

come previsto dal *Piano annuale delle attività*, nel periodo compreso **tra lunedì 12.04 e venerdì 23.04**, è previsto lo svolgimento delle udienze generali, **in modalità telematica, utilizzando l'applicativo G-Meet**.

Le udienze si svolgeranno secondo un preciso calendario che verrà comunicato anticipatamente dai docenti di classe a tutti i genitori utilizzando gli indirizzi di posta elettronica istituzionale assegnati ai figli (nome.cognome@istitutotrento5.it).

Organizzazione delle udienze nelle scuole Crispi e Gorfer (corsi ordinamentali)

Il calendario sarà costruito in modo tale che i genitori possano incontrare nella stessa giornata sia il docente di italiano che il docente di matematica di ciascuna classe, docenti che saranno entrambi presenti, in contemporaneità.

Per quanto riguarda le udienze dei docenti di inglese, tedesco (dalla classe terza) e religione, esse andranno richieste direttamente da parte dei genitori tramite il libretto personale degli studenti o la posta elettronica istituzionale, comunque entro **il 12 aprile**.

Anche nel caso di udienze con docenti con limitate attività sulla classe, esse andranno richieste da parte dei genitori tramite il libretto personale degli studenti o la posta elettronica: scadenze e modalità rimangono quelle previste per i docenti di tedesco, inglese e religione.

Organizzazione delle udienze nella scuola Sanzio (corsi ordinamentali)

Il calendario è costruito in modo tale che i genitori possano incontrare nella stessa giornata i docenti di italiano, matematica e inglese di ciascuna classe, docenti che dovranno essere tutti presenti, in contemporaneità.

Per quanto riguarda le udienze dei docenti di tedesco (dalla classe terza) e religione, esse andranno richieste direttamente da parte dei genitori tramite il libretto personale degli studenti o la posta elettronica istituzionale, comunque entro **il 12 aprile**.

Anche nel caso di udienze con docenti con limitate attività sulla classe, esse andranno richieste da parte dei genitori tramite il libretto personale degli studenti o la posta elettronica: scadenze e modalità rimangono quelle previste per i docenti di tedesco, inglese e religione.

Organizzazione delle udienze nei corsi “Classe bilingue” (scuole Gorfer e Sanzio)

Il calendario sarà costruito in modo tale che i genitori possano incontrare nella stessa giornata sia il docente di italiano che il docente di matematica/inglese di ciascuna classe, docenti che saranno entrambi presenti, in contemporaneità.

Per quanto riguarda le udienze dei docenti di tedesco (dalla classe terza) e religione, esse andranno richieste direttamente da parte dei genitori tramite il libretto personale degli studenti o la posta elettronica istituzionale, comunque entro **il 12 aprile**.

Indicazioni ai genitori per lo svolgimento dei colloqui in modalità telematica

In vista dello svolgimento delle udienze si ricorda ai genitori quanto segue.

- Ciascun genitore sarà invitato al G-Meet da un docente della classe utilizzando l'indirizzo di posta elettronica istituzionale assegnato al figlio/a (nome.cognome@istitutotrento5.it).
- Il rispetto della durata di ciascun colloquio dovrà essere rigoroso: è ammessa la presenza di un solo genitore per alunno, salvo eventuali eccezioni da anticipare ai docenti (ad esempio nel caso di genitori separati o presenza di mediatore linguistico).
- È importante che il colloquio si svolga in un ambiente riservato che possa tutelare la riservatezza delle informazioni fornite e l'interferenza di eventuali rumori esterni; si consiglia pertanto l'utilizzo delle cuffie.
- È vietato registrare il colloquio con qualsiasi mezzo, con riferimento sia al video che all'audio; la diffusione di registrazioni non autorizzate espone i genitori a pesanti sanzioni.
- In caso di assenza è importante avvisare i docenti utilizzando la posta elettronica istituzionale del proprio figlio/a.

Ringrazio per la collaborazione ed invio distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Michele Rosa

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)