

*Formazione a.s. 2022/23 a cura della RETE AD a supporto del curricolo che promuove lo sviluppo della competenza digitale nel quadro dell'educazione alla cittadinanza*

### **PRIMA PARTE: KIT Base Google Workspace**

#### **Area DigCompEdu: Area 1: Coinvolgimento e valorizzazione professionale**

*Usare le tecnologie digitali per la comunicazione organizzativa, la collaborazione e la crescita professionale*

#### **Livello padronanza competenze digitali in ingresso: A2, Esploratore**

*Conosce le potenzialità delle tecnologie digitali per la comunicazione e ne fa un uso di base.*

#### **Livello d'uscita: B1, Sperimentatore**

*Usare una varietà di canali e di strumenti digitali per comunicare, scegliendoli in base all'esigenza e al contesto.*

- Il corso parte in data 7 ottobre 2022: il calendario con il **modulo di adesione deve essere compilato tramite la mail @scuole.provincia entro il 25 settembre 2022**
- Il corso si svolge in presenza: la sede di svolgimento viene comunicata agli iscritti/alle iscritte tramite mail @scuole.provincia
- È possibile aderire al corso completo o a singoli moduli in base alle proprie esigenze formative.
- Formatori/formatrici: Animatori digitali e/o loro delegati nell'ambito della Rete AD
- La frequenza ai corsi dà diritto al rilascio dell'attestato di partecipazione anche per un solo modulo formativo ed è valida ai fini della formazione obbligatoria docenti

*La formazione in ambito digitale proseguirà con una seconda parte di approfondimento metodologico didattico*

### **CALENDARIO KIT Base Google Workspace**

link modulo di adesione: <https://forms.gle/FrqAhZnNBTSr4L7w6>

il calendario è riportato anche nel modulo di adesione

<b>MODULO FORMATIVO</b>	<b>data</b>	<b>orario</b>
<u>G-Classroom base</u> creazione di un Classroom – suddivisione argomenti – invito docenti e studenti – funzioni dello stream – creazione di un materiale – creazione di un compito - archiviazione	<b>venerdì 7 ottobre 2022</b>	<b>17.00 - 19.00</b>
<u>G-Calendar</u> Creazione gestione di un Calendar con esempi vari di utilizzo: planning compiti, prenotazione spazi - collegamento con g-meet - task	<b>venerdì 14 ottobre 2022</b>	<b>17.00 - 19.00</b>

Istituti Comprensivi di Trento con Aldeno-Mattarello  
Rete per la Promozione delle Competenze Digitali – ProCoD

<u>G-Meet</u> controlli dell'organizzatore - inviti – impostazione layout schermo – uso della jamboard - avvio presentazione – proiezione di un contenuto audio/video – chat - registrazione	<b>venerdì 21 ottobre 2022</b>	<b>17.00 - 19.00</b>
<u>Moduli Google base</u> costruire questionari - costruire compiti e verifiche di con riferimenti disciplinari - altri usi (esempio invio di file) – impostazioni per l'invio di un modulo – impostazioni per la correzione di un quiz/verifica	<b>venerdì 28 ottobre 2022</b>	<b>17.00 - 19.00</b>
<u>Drive e file in condivisione</u> organizzazione dei drive: drive personali e drive condivisi. Condivisione di file ed esempi di uso condiviso con gli studenti e nel team docenti	<b>venerdì 4 novembre 2022</b>	<b>17.00 - 19.00</b>

Trento, 31 agosto 2022

Per la RETE AD  
la referente prof Maria Vittoria Cicinelli