



PREMESSA

Una Research School è una scuola in cui si incontrano e collaborano in una logica win win (di reciproco vantaggio) le attività di ricerca applicativa (di Università, dottorandi, laureandi, enti di ricerca e formazione) e le attività scolastiche.

Per attività di ricerca applicativa si intendono:

- progetti di interventi educativo-didattici di cui si vuole valutare l'efficacia e l'efficienza
- esplorare aree di ricerca di comune interesse della scuola e del soggetto esterno tramite metodologie quantitative e/o qualitative
- percorsi di ricerca-azione che prevedano specifiche attività di formazione e sviluppo di competenze nei docenti e negli alunni

COSTITUZIONE DELLA RETE

I seguenti Istituti:

I.C. Villa Lagarina
I.C. Trento 3
I.C. Trento 5
I.C. Trento 6
I.C. Vigolo-Vattaro
I.C. Aldeno-Mattarello
Liceo "A. Maffei"
Liceo " B.Russel"
Liceo " F.Filzi"
IC PERGINE 2

intendono sottoscrivere il presente Accordo di Rete con l'intento di creare una collaborazione tra i dirigenti, le Università e gli enti che si occupano di formazione e ricerca in ambito scolastico.

L'Istituto Comprensivo Villa Lagarina è istituto capofila con il compito di convocare la Rete, alla presenza dei dirigenti e dei rappresentanti dell'Università e/o degli enti ogni qualvolta si renderà necessario; all'Istituto capofila spetterà promuovere incontri di programmazione comune tra gli Istituti, secondo un calendario prestabilito ad inizio di ogni anno.

L'Istituto capofila, sentiti anche i bisogni suggeriti dagli istituti partner, ha il compito di convocare le riunioni, di definire l'o.d.g. e di raccogliere le firme di presenza.

DURATA DELL'ACCORDO DI RETE

Il presente Accordo di Rete entra in vigore nell'anno scolastico 2023-2024 e si intende prorogato tacitamente di anno in anno, salvo disdetta che dovrà essere comunicata con PEC all'Istituto capofila " IC Villa Lagarina" entro il mese di settembre di ogni anno scolastico. Le nuove adesioni vanno richieste per iscritto tramite PEC all'IC Villa Lagarina.

SEDE

Di norma gli incontri si svolgeranno presso la sede uno degli Istituti della Rete.

COMPITI

La RS concorda direttamente con il soggetto esterno le modalità di collaborazione secondo un protocollo personalizzato che preveda temi di ricerca di comune interesse e rilevanza. Il protocollo dovrà prevedere e definire con precisione i rispettivi compiti del soggetto esterno e della scuola. Di seguito si elencano i compiti da rispettare, ai quali potranno esserne aggiunti ulteriori in funzione dello specifico progetto.

→ Compiti del soggetto esterno:

1. Adempimento di tutte le richieste etiche-deontologiche della sua ricerca
2. Condivisione del progetto nelle sue finalità e modalità di svolgimento con la dirigenza e i docenti
3. Collaborazione e accordo con i docenti interessati rispetto alle modalità di intervento/raccolta dati
4. Eventuale condivisione del progetto con altri stakeholder
5. Attività di formazione/consulenza ai docenti sui temi attinenti al progetto
6. Restituzione dei risultati ai docenti/stakeholder
7. Cura di materiale informativo/operativo a disposizione dei docenti/rete RS
8. Citazione della Scuola nelle sue pubblicazioni relative alla ricerca
9. Definizione del trattamento privacy (dati, tipo di osservazione , livello di coinvolgimento dello studente/ famiglie / personale scolastico/ enti territoriali e/o privato sociale)

→ Compiti della scuola:

1. Comunicazione della attività di ricerca
2. Collaborazione nelle attività pratiche di intervento e/o raccolta dati secondo una progettazione condivisa
3. Condivisione con altre RS in rete delle proposte di ricerca in modo da dividerle ed ottimizzare carichi/vantaggi
4. Proporre aree o domande di ricerca a cui il soggetto esterno può rispondere con una progettualità

→Compiti della Rete di Research Schools

1. Condividere le varie proposte tra le scuole aderenti
2. Sostenere la diffusione delle azioni promosse dalla RS
3. Organizzare un evento pubblico annuale di disseminazione risultati
4. Valutare le candidature di nuove RS
5. Rendere visibile lo status di RS
6. Immaginare e proporre autonomamente domande di ricerca

CONSULENTE SCIENTIFICO

La RS si avvale della consulenza scientifica del prof Ianes Dario al fine di avere un supportoro esperto per i compiti definiti

IMPEGNO DI SPESA

Le attività di Rete non comporteranno impegni finanziari per gli istituti partecipanti.

Il presente atto, in originale, è conservato presso l'IC Villa Lagarina e consegnato in copia agli altri istituti aderenti.

Trento, 04/06/2026

Letto, confermato e sottoscritto.

I dirigenti scolastici

ISTITUTO COMPrensivo "Villa Lagarina"

[Redacted signature]

ISTITUTO COMPrensivo "Aldeno - Mattarello"

[Redacted signature] uele

ISTITUTO COMPrensivo "Pergine 2"

[Redacted signature] Morelato

ISTITUTO COMPrensivo "Trento 3"

[Redacted signature] ch

ISTITUTO COMPRENSIVO "Trento 5"

Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Pasqualin



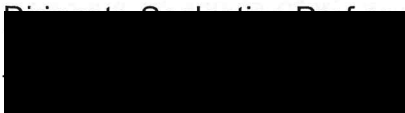
ISTITUTO COMPRENSIVO "Trento 6"

Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Ghetta



ISTITUTO COMPRENSIVO "Vigolo-Vattaro"

Dirigente Scolastico Prof.ssa Gabriella Vitale



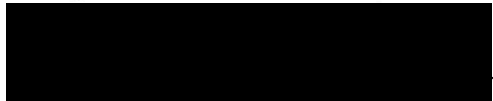
LICEO "A. MAFFEI"

Dirigente scolastico Prof.ssa Roberta Bisoffi



LICEO "B. RUSSEL"

Dirigente scolastico Prof. Ssa Roberta Gambaro



LICEO "F. FLZI"

Dirigente scolastico Prof.ssa Norma Borgogno

