



www.istitutotrento5.it

ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8  
CF 80016460224

Tel. 0461/263331 - Fax 0461/984463

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it



ic.tn5@pec.provincia.tn.it

## CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO a livello di istituzione scolastica

concernente

**l'utilizzo della "quota obiettivi specifici" del Fondo straordinario denominato  
"Fo.R.E.G." relativamente al personale A.T.A. ed assistente educatore  
delle istituzioni scolastiche per l'anno scolastico 2018-19**

Il giorno 3 dicembre 2018 ad ore 10.30 presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Trento 5" sita in via San Giovanni Bosco, 8 a Trento, in ottemperanza a quanto previsto dall'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016-18 sottoscritto in data 21 dicembre 2016

### TRA LE DELEGAZIONI

**DI PARTE PUBBLICA** rappresentata da

**Il dirigente scolastico pro-tempore**

dott. Rosa Michele

**DI PARTE SINDACALE** costituita da

**FLC CGIL  
CISL Scuola  
FGU SATOS**

**RSA FGU SATOS**

Francesconi Biancalbina  
Totaro Marisa  
D'Aniello Filomena  
Ottaviani Amelia  
Capasso Florinda  
Pacifico Patrizia

PRESO ATTO di quanto previsto dall'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016-18 – biennio economico 2016-17 – per il personale del comparto scuola – area del personale ATA e assistente educatore delle istituzioni scolastiche e formative provinciali sottoscritto in data 21 dicembre 2016

VISTO quanto previsto dal Capo III Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) del medesimo accordo e, nello specifico, dall'art. 9 Obiettivi specifici – Contrattazione decentrata con riferimento a modalità, scadenze e tipologie entro la quale il dirigente scolastico definisce gli obiettivi specifici per l'anno scolastico di riferimento

VISTA la comunicazione dd. 2 novembre 2018 del Dipartimento della Conoscenza – Servizio per il reclutamento, la gestione del personale della scuola attraverso la quale viene comunicata all'Istituto la quota indicativa FoREG per gli obiettivi specifici per l'anno scolastico 2018-19

IN ATTESA della comunicazione da parte dello stesso Dipartimento della quota definitiva del FoREG, assegnata in base ai dati del personale al 31 ottobre 2018

SENTITO il personale in apposite riunioni collegiali

## **SI STIPULA IL SEGUENTE CONTRATTO**

### **Art. 1**

#### **DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha durata annuale con riferimento all'anno scolastico 2018-19.

### **Art. 2**

#### **DESTINATARI**

Il presente contratto si applica al personale amministrativo tecnico ausiliario (A.T.A., ad eccezione del Responsabile Amministrativo Scolastico) ed al personale assistente educatore, assunto con contratto a tempo indeterminato e determinato, che svolge il proprio servizio presso l'Istituto Comprensivo "Trento 5".

### **Art. 3**

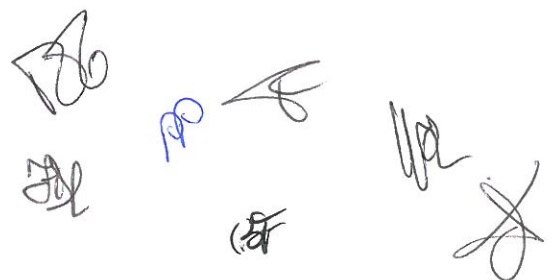
#### **RISORSE ASSEGNATE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Per il presente anno scolastico 2018-19, il finanziamento della "quota obiettivi specifici" del FoREG, al netto degli oneri riflessi, ammonta ad € **11 989.44**, in attesa di conguaglio riferito alla consistenza del personale assegnata all'Istituto Comprensivo "Trento 5" alla data del 31 ottobre 2018.

### **Art. 4**

#### **DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI**

1. Come previsto dalla normativa provinciale, il presente contratto provvede:
  - a determinare la quota di risorse da destinare alla realizzazione di ciascun obiettivo specifico indicato dal dirigente scolastico;
  - a individuare le categorie ed i contingenti di personale coinvolto per ciascun obiettivo specifico;
  - a indicare, per ciascun obiettivo specifico, le modalità di distribuzione al personale coinvolto delle risorse destinate, con riguardo alla partecipazione individuale e/o collettiva al raggiungimento dell'obiettivo ed alla misurabilità della partecipazione in base ad elementi qualitativi e/o quantitativi.
2. Gli obiettivi specifici sono articolati secondo le tipologie previste dal contratto provinciale diversamente, così come riportato nelle seguenti tabelle. In caso di conguaglio la quota sarà ridistribuita o decurtata proporzionalmente tra tutti gli obiettivi sottoindicati.



a) COLLABORAZIONE NELLE ATTIVITA' E NEI PROGETTI DI POTENZIAMENTO DELL'INSEGNAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE IN COERENZA CON IL PIANO DEL TRILINGUISMO, DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E DI QUELLI RELATIVI ALL'INCLUSIONE DEI RAGAZZI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI ED IN SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIALE

Obiettivo specifico	Categoria professionale	N° dipendenti coinvolti	Risorse assegnate	Modalità di partecipazione e relativo compenso dei dipendenti coinvolti in ciascun obiettivo
Realizzare <i>Laboratori di didattica inclusiva</i> rivolti a bambini delle scuole primarie con BES	Assistenti educatori	N° 3 AE	6%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono ripartite tra il numero dei dipendenti coinvolti, sulla base della durata di ciascun laboratorio.
Accompagnamento di studenti con BES in viaggi di istruzione e visite guidate				Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise sulla base del numero svolto di viaggi e visite entro il termine delle lezioni.
Supporto nell'attività di vigilanza ed assistenza di un'alunna BES con particolari bisogni educativi	Personale ausiliario	N° 2 CS	2,5%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise in parti uguali tra il numero dei dipendenti coinvolti.









b) PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E/O AUTOFORMAZIONE IN AMBITI DI INTERESSE PROFESSIONALE RICONOSCIUTI DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E, CON RIGUARDO ALLE SPECIFICHE MANSIONI RICHIESTE DAL PROFILO RIVESTITO, AD ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CHE FORNISCA SOSTEAGNO E STRUMENTI UTILI A SVOLGERE LE MANSIONI STESSE CON SEMPRE MAGGIORE PROFESSIONALITÀ

Obiettivo specifico	Categoria professionale	N° dipendenti coinvolti	Risorse assegnate	Modalità di partecipazione e relativo compenso dei dipendenti coinvolti in ciascun obiettivo
Attività di formazione sulla tematica della Privacy, compresa l'implementazione delle procedure previste	Personale amministrativo	N° 12 di cui N° 9 CAS + N° 3 AAS	28,3%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise sulla base dell'effettivo impegno richiesto.
	Personale tecnico	N° 2 ALS	1,65%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise in parti uguali tra il numero dei dipendenti coinvolti.

BF  
  
  
  


**c) PARTECIPAZIONE ATTIVA A PROGETTI/ATTIVITÀ CHE CONTRIBUISCANO ALLA FORMAZIONE DELLA CULTURA DEL DATO ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA E/O IMPEGNO IN ATTIVITÀ DI IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI AL FINE DELLA DEMATERIALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE**

Obiettivo specifico	Categoria professionale	N° dipendenti coinvolti	Risorse assegnate	Modalità di partecipazione e relativo compenso dei dipendenti coinvolti in ciascun obiettivo
Implementazione del nuovo <i>Registro elettronico</i> e dell'applicativo <i>Alfagest</i>	Personale amministrativo	N° 9 di cui N° 7 CAS + N° 2 AAS	4,2%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise sulla base dell'effettivo impegno richiesto.
Elaborazione ed implementazione di un applicativo per la registrazione /rendicontazione delle ore funzionali all'insegnamento del personale docente	Personale tecnico	N° 1 ALS	5,85%	Tutto il personale appartenente alla categoria in possesso di specifiche competenze nella programmazione informatica
Supporto alle procedure di svolgimento delle prove INValSI, con particolare riferimento alle classi terze delle scuole secondarie	Personale tecnico	N° 1 ALS	0,85%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico.

d) PARTICOLARE IMPEGNO RICHIESTO DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NON ALTRIMENTI REMUNERATO, PER LO SVOLGIMENTO DI PARTICOLARI FUNZIONI QUALIFICATE E PER L'EFFETTUAZIONE DI FORME PARTICOLARI DI FLESSIBILIZZAZIONE DELL'ORARIO CHE COMPORTINO UNA OGGETTIVA GRAVOSITÀ

Obiettivi specifici	Categoria professionale	N° dipendenti coinvolti	Risorse assegnate	Modalità di partecipazione e relativo compenso dei dipendenti coinvolti in ciascun obiettivo
Svolgimento delle pulizie nelle scuole in caso di assenze dei colleghi e la sorveglianza degli ingressi per particolari eventi organizzati dall'Istituto	Personale ausiliario	N° 20 CS	17,3%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise sulla base dell'effettivo impegno.
	Personale amministrativo	N° 3 di cui N° 2 CAS + N° 1 AAS	2,5%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise sulla base dell'effettivo impegno richiesto.
	Personale ausiliario	N° 17 CS	14,2%	
Ricognizione dei beni inventariabili secondo quanto richiesto dal processo di armonizzazione del bilancio	Personale tecnico	N° 1 ALS	2,5%	
	Personale ausiliario	N° 3 CS	3,75%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise in parti uguali tra il numero dei dipendenti coinvolti.
	Personale amministrativo	N° 1 CAS	1,25%	
Implementazione del sistema di gestione dei libri di testo in comodato d'uso (raccolta, controllo, gestione dati)	Personale ausiliario	N° 9 di cui N° 7 CAS + N° 2 AAS	7,5%	Tutto il personale appartenente alla categoria indicata può assumere gli incarichi connessi al raggiungimento dell'obiettivo specifico. Le risorse assegnate vengono suddivise sulla base dell'effettivo impegno richiesto.
	Personale amministrativo	N° 2 CS	1,65%	
	Personale ausiliario	N° 2 CS		

**Art. 5**  
**EROGAZIONE DELLA "QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI"**

1. Il dirigente scolastico provvede ad incaricare il personale coinvolto nello svolgimento dei vari obiettivi specifici indicando le relative quote tramite comunicazione scritta.
2. L'erogazione della "quota obiettivi specifici" ai dipendenti è disposta, secondo quanto previsto all'art. 10 dell'accordo stralcio, ad avvenuta realizzazione degli obiettivi specifici precedentemente individuati ed è subordinata alla verifica da parte del dirigente scolastico dei risultati conseguiti.
3. Nel caso di apporto individuale parziale rispetto a quello richiesto dall'obiettivo specifico, se l'obiettivo è stato comunque raggiunto la quota sarà ridistribuita tra i dipendenti coinvolti nello stesso. In caso di personale sostituito le quote saranno assegnate all'eventuale supplente, personale che abbia dato la disponibilità ad assumere l'incarico.
4. Al personale coinvolto negli obiettivi specifici per l'anno scolastico in corso, potrà essere corrisposto un compenso complessivo annuo individuale compreso nel limite massimo di € 1 500,00.
5. L'Istituto farà pervenire le comunicazioni relative ai compensi assegnati agli Uffici competenti del Dipartimento della Conoscenza, di norma, entro il mese di agosto dell'anno scolastico di riferimento.
6. L'Istituto fornirà alle OOSS rappresentative del personale interessato, informazione successiva sull'utilizzo del Fondo.

**Art. 6**  
**INTERPRETAZIONE AUTENTICA**

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti che lo hanno sottoscritto si dovranno incontrare, per definire consensualmente il significato della clausola controversa, con le modalità previste dai rispettivi articoli del contratto del personale ATA ed assistente educatore.

**Art. 7**  
**NORME FINALI**

Copia del presente contratto è pubblicata sul portale dell'Istituto ed inviata all'APRAN, agli Uffici competenti del Dipartimento della Conoscenza ed alle OOSS rappresentative del personale interessato.

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Il dirigente scolastico pro-tempore**

dott. Rosa Michele



**DI PARTE SINDACALE** costituita da

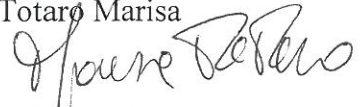
**FLC CGIL**

Francesconi Biancalbina  
Bianca Elena Francesconi



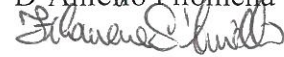
**CISL Scuola**

Totaro Marisa



**FGU SATOS**

D'Aniello Filomena



Ottaviani Amelia



**RSA FGU SATOS**

Capasso Florinda



Pacifico Patrizia

