



## INDICAZIONI PER L'UTILIZZO DEL PORTALE DEI PAGAMENTI MYPAY

- 1) Collegarsi al portale <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html>
- 2) Scegliere l'ente beneficiario scrivendo **anche solo Trento 5** e poi cliccare su cerca



### Scelta beneficiario

Effettua la ricerca oppure seleziona l'ente a cui si desidera accedere.

Selezione Ente

- 3) Selezionare "Istituto Comprensivo Trento 5"



### Scelta beneficiario

Effettua la ricerca oppure seleziona l'ente a cui si desidera accedere.

Selezione Ente

Ente

 Istituto Comprensivo Trento 5

- 4) Nel secondo riquadro scegliere tra le Altre tipologie di versamento –  
**SC01 – Versamenti attività didattiche**

### Altre tipologie di pagamento

Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti



- SC01 - Versamenti attività didattiche
- SC02 - Altri versamenti
- SC03 - Cauzioni
- SC04 - Fideiussioni
- SC05 - Recupero e rimborsi

5) **Compilare i campi richiesti** selezionando nella voce “Tipologia dell’attività didattica”: **ad esempio** “certificazioni”. Inserire la causale e l’importo relativi all’iscrizione che si vuole effettuare: **esempio** “Certificazioni KET”. Inserire l’importo: **esempio** € 90,50.

Prestare attenzione alla mail inserita nell’ultimo campo in quanto servirà per ricevere la comunicazione su come procedere con il pagamento e le ricevute telematiche.(verificare che non ci sia un punto finale inserito di default dal sistema).

### Pagamento Dovuto : SC01 - Versamenti attività didattiche

Nome dello studente *	<input type="text"/>	?
Cognome dello studente *	<input type="text"/>	?
Codice Fiscale *	<input type="text"/>	?
Classe frequentata *	<input type="text"/>	?
Tipologia dell'attività didattica *	<input type="text"/>	?
Causale *	<input type="text"/>	?
Importo*	<input type="text"/>	?
E-Mail*	<input type="text"/>	

viaggi istruzione  
visite guidate  
soggiorni linguistici  
certificazioni  
corsi

6) selezionare su “aggiungi al carrello”

### Pagamento Dovuto : SC01 - Versamenti attività didattiche

Nome dello studente *	<input type="text"/>	?
Cognome dello studente *	<input type="text"/>	?
Codice Fiscale *	<input type="text"/>	?
Classe frequentata *	<input type="text"/>	?
Tipologia dell'attività didattica *	<input type="text" value="certificazioni"/>	?
Causale *	<input type="text" value="KET"/>	?
Importo*	<input type="text" value="€ 90,50"/>	
E-Mail*	<input type="text"/>	

[← Indietro](#) [Aggiungi al carrello](#)

Se l'inserimento è andato a buon fine vi verrà inviato un link all'indirizzo mail indicato in precedenza da utilizzare **entro 5 minuti**. Scaduti i 5 minuti bisognerà ricompilare tutti i campi.

## Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento



Istituto Comprensivo Trento 5

**i** Ti abbiamo inviato una mail all'indirizzo che hai specificato. Controlla la posta in arrivo e segui le istruzioni riportate nella mail per proseguire con il pagamento.

### Portale Pagamenti Provincia autonoma di Trento: Verifica email

**MyPay** <no-reply-mypay@infotn.it>  
a me ▾

Gentile contribuente,

per proseguire il pagamento online segui il link sotto riportato

<https://mypay.provincia.tn.it/pa/public/carrello/anonimo/spontaneo/paaSILInviaRichiestaPagamento.html?idSe>

**7) Per concludere la procedura di pagamento si può scegliere tra due modalità:  
Prepara Avviso da stampare oppure Procedi con il pagamento online:**

**a) cliccare sul pulsante **Prepara Avviso da stampare**:**

Prepara Avviso da stampare

#### Avviso cartaceo

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso (**Operatori abilitati**).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))

Con questa operazione viene predisposto un **avviso cartaceo** da stampare e pagare presso uno sportello fisico (banche, poste, tabaccai...) o tramite home banking attraverso l'addebito CBILL. Si accede al proprio Inbank alla voce pagamenti servizi CBILL compilando i campi richiesti. Il Codice CBILL e il **Codice Avviso da inserire** sono riportati in basso nell'avviso di pagamento.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI

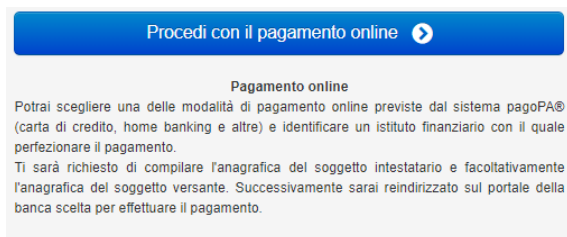
RATA UNICA

Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario ----- Euro  
Ente Creditore **ISTITUTO DI ISTRUZIONE "M. Martini" -**  
Oggetto del pagamento  
Codice CBILL Codice Avviso C.C. Fiscale Ente Creditore  
**CASNI 3020 0000 0000 0003 86 80015240221**

b) cliccare sul pulsante **Procedi con il pagamento online**.



Con questa operazione si procederà subito con il **pagamento online**.

Nel caso in cui si scelga il pagamento online verranno proposti 3 canali:

- carta di credito
- conto corrente bancario (se la tua banca è presente tra quelle in elenco)
- altri metodi: PayPal, Satispay o altre app dedicate



Scegliere **MyBank** se non si riesce a trovare la propria banca e poi effettuare la ricerca della banca presso cui si ha il conto corrente.

Per approfondire tutti gli aspetti inerenti “PagoPA” è disponibile sul sito <https://pagopa.provincia.tn.it/> , una guida specifica messa a disposizione dalla Provincia autonoma di Trento all’indirizzo: <https://pagopa.provincia.tn.it/Breve-guida-all-utilizzo> .