



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



**Al Servizio per il Reclutamento e
Gestione del Personale della Scuola**
Ufficio gestione rapporto lavoro personale
della scuola

Tramite PITre

OGGETTO: CONGEDO PARENTALE ENTRO I 14 ANNI DEL BAMBINO

(art. 37, comma 7 e comma 13 del vigente C.C.P.L. del personale di categoria)

Il/La sottoscritto/a _____ matr. _____ in servizio presso
_____ con rapporto di lavoro a tempo

pieno

parziale orizzontale

parziale verticale

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO

DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO

c h i e d e

CONGEDO PARENTALE A GIORNI/MESE per il/la figlio/a _____ nato/a il _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

CONGEDO PARENTALE A MEZZA GIORNATA per il/la figlio/a _____ nato/a il _____

dal _____ al _____ indicativamente dalle ore _____ alle ore _____

dal _____ al _____ indicativamente dalle ore _____ alle ore _____

dal _____ al _____ indicativamente dalle ore _____ alle ore _____

dal _____ al _____ indicativamente dalle ore _____ alle ore _____

- Si allega **dichiarazione sostitutiva** attestante il periodo di congedo parentale eventualmente già fruito da parte del dipendente presso altro datore di lavoro (**esclusa PAT**) o da parte dell'altro genitore del bambino e percentuale di retribuzione.

DATA _____

IL RICHIEDENTE _____

DIRIGENTE / COORDINATORE PEDAGOGICO _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE PER: CONGEDO PARENTALE

Il/La sottoscritto/a _____ matr. n. _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / ____ residente in Prov. _____ Comune

_____ C.A.P. _____ via _____

ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

(compilare la/le caselle di interesse sulla base degli adempimenti richiesti)

1) che in data _____ nel Comune di _____ provincia di _____ è nato/a il/la figlio/a _____.

2) **Relativamente a sé stesso: - ATTENZIONE: non riportare i periodi richiesti e concessi durante i contratti con la PAT nel comparto ATA.**

che presso il seguente altro datore di lavoro (**esclusa PAT**) _____

ha sino ad oggi usufruito di n. _____ giorni di congedo parentale di cui n. _____ sono stati retribuiti per intero; di cui n. _____ retribuiti all' 80%; di cui n. _____ retribuiti al 30%;

ha sino ad oggi usufruito di n. _____ giorni di congedo parentale a mezza giornata;

ha sino ad oggi usufruito di n. _____ giorni di malattia bambino retribuita al 100% entro il 1° anno di vita del bambino;

che l'ultimo giorno di congedo di maternità o paternità obbligatorio è stato fruito in data _____.

3) **Relativamente all'altro genitore:**

che l'altro genitore _____ nato a _____

_____ il ____ / ____ / ____ codice fiscale _____

dipendente presso _____

in via _____ a _____

lavoratore autonomo senza occupazione

ha sino ad oggi usufruito di n. _____ giorni di congedo parentale di cui n. _____ sono stati retribuiti per intero; di cui n. _____ retribuiti all' 80%; di cui n. _____ retribuiti al 30%;

ha sino ad oggi usufruito di n. _____ giorni di congedo parentale a mezza giornata;

ha sino ad oggi usufruito di n. _____ giorni di malattia bambino retribuita al 100% entro il 1° anno di vita del bambino;

che l'ultimo giorno di congedo di maternità o paternità obbligatorio è stato fruito in data _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara infine di aver preso visione dell'informativa generale privacy del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 consultabile nella sezione "Documenti e dati" del sito ufficiale della Provincia autonoma di Trento o direttamente al seguente link: <https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supporto/Informativa-generale-privacy-Servizio-per-il-reclutamento-e-gestione-del-personale-della-scuola>

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO/A¹

¹ La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi.