



[www.istitutotrento5.it](http://www.istitutotrento5.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8  
CF 80016460224

Tel. 0461/263331 - Fax 0461/984463

[segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it)



[ic.tn5@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.tn5@pec.provincia.tn.it)

ICTN5/2023/

Numero di protocollo associato al documento come metadato  
(DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto  
a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima.  
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Trento, 08 giugno 2023

## DETERMINAZIONE N. 55

**OGGETTO:** Conferimento incarico di supporto generale, tecnico e specialistico al R.U.P. nella direzione, organizzazione, gestione e coordinamento per la realizzazione del progetto progetto “Scuola Trento 5.0” Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-19250 CUP n. G64D22007420006 nell’ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi.  
CUP n. G64D22007420006

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Regolamento dell’UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominate “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il “Piano Scuola 4.0”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” ed assegnato il finanziamento all’Istituto Comprensivo Trento 5 di € 242.177,99 per la realizzazione dell’azione 1 – NextGeneration Classrooms;

- VISTO** il progetto “Scuola Trento 5.0” Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-19250 CUP n. G64D22007420006;
- VISTO** l'accordo di concessione del 17.03.2023 TNIC85200B - M4C1I3.2-2022-961-P-19250 prot. 0042052 firmato dal direttore generale e coordinatrice dell'Unita di Missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del Soggetto attuatore – Istituto Comprensivo Trento 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTA** la Legge Provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell’ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all’art. 47 e 47 bis;
- VISTO** il capo 1 bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;
- VISTO** l’art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che “1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;”
- VISTE** le note del Ministero dell’Istruzione e del merito n.107624 del 21 dicembre 2022 “Istruzioni operative per la scuola 4.0” e n° 4302 del 14 gennaio 2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- VISTE** la delibera del Collegio docenti n. 1 dd. 23.02.2023 e del Consiglio dell’Istituzione n. 1 dd. 24.02.2023 di adesione al PNRR - linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0 : scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Next generation EU – Azione 1 – Next generation classrooms;
- VISTO** l’art. 11 CCPL personale ATA 2008 “incarichi aggiuntivi”;
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2023-2025 approvato con verbale di deliberazione della Giunta Provinciale n. 530 del 27 marzo 2023;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;
- VISTO** il Decreto legislativo 118/2011, disciplinante l’armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la Legge Provinciale n° 7 del 14 settembre 1979 e s.m.i. – Norme in materia di Bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonchè il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005 n.18-48/Leg.;
- VISTO** il bilancio finanziario di previsione 2023-2025 e il Piano Triennale delle attività deliberato dal Consiglio dell’Istituzione con delibera n. 14 del 21.12.2022 integrato dal visto di efficacia della Giunta Provinciale con deliberazione n. 444 di data 17 marzo 2023;
- VISTO** il bilancio gestionale adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 157 di data 22 dicembre 2022;
- VISTA** la determina della dirigente scolastica n. 34 del 31 marzo 2023 di assunzione a Bilancio del finanziamento concesso per la realizzazione del progetto a valere sul PNRR;

- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno per lo svolgimento delle attività di Supporto generale, tecnico e specialistico al R.U.P. nella direzione, organizzazione, gestione e coordinamento del progetto;
- PRESO ATTO** che per il conferimento degli incarichi al RAS/DSGA in ragione del suo specifico ruolo l'incarico può essere affidato direttamente senza necessità di procedure di selezione interne;
- CONSIDERATO** che con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n.405 è stato trasferito alla Provincia Autonoma di Trento l'esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio la provincializzazione del personale ATA e dal 1996 anche del personale docente. Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le single scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta;
- VISTI** gli accordi con gli uffici provinciali preposti, sulle modalità di erogazione e rendicontazione dei compensi per le attività svolte dal personale della scuola per la realizzazione dei progetti finanziati con il PNRR;
- STABILITO** che i corrispettivi verranno erogati compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTA** la dichiarazione - resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 - di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al personale incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- PRESO ATTO** della disponibilità del personale a svolgere l'incarico oggetto del presente provvedimento;
- PRESO ATTO** che si rende in conseguenza necessaria l'assunzione di un impegno di spesa da parte del soggetto committente/Istituzione scolastica a favore della Provincia Autonoma di Trento, che provvederà alla liquidazione dei compensi ai destinatari effettivi degli incarichi aggiuntivi e beneficiari del compenso spettante per lo svolgimento delle attività di cui al presente provvedimento;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402390 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE" del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 – E.F. 2023;

## **D E T E R M I N A**

- 1) che quanto specificato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di conferire alla Responsabile Amministrativa dott.ssa Maria di Stasio n. 100 ore per le quali sarà riconosciuto un compenso orario pari ad € 22,00 (lordo ente) - € 16,49 (lordo dipendente) per le attività di Supporto generale, tecnico e specialistico al R.U.P. nella direzione, organizzazione, gestione e coordinamento per la realizzazione del progetto "Scuola Trento 5.0" Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-19250 CUP n. G64D22007420006 - Componente 1 Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi;
- 3) di registrare l'obbligazione di pagamento nei confronti dell'Amministrazione provinciale quale diretta destinataria delle risorse e conseguente girocontista delle stesse a favore del lavoratore;
- 4) di impegnare la spesa ai sensi dell'art.56 Allegato 4/2 del D.Lgs. n°118 del 23 giugno 2011

“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42, l’importo complessivo di € **2.200,00** (lordo ente), sul capitolo di spesa 402390 “Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE” del Bilancio di previsione finanziario e gestionale 2023-2025 E.F. 2023 – prenotazione fondi n. 4027643;

- 5) di procedere a comunicare, ad attività svolta, all’ufficio stipendi della Provincia Autonoma di Trento il compenso lordo Ente da liquidare a cedolino, desunta dal Time-sheet che il personale consegnerà alla Dirigente Scolastica al termine dell’attività;
- 6) di liquidare a favore della PAT, a ricevimento del PagoPA emesso dalla stessa;
- 7) di autorizzare un impegno diretto di una spesa pari ad € **2.200,00** sulla prenotazione fondi n. 4027643 assunta a carico del capitolo 402390 del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 – E.F. 2023 – a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F.00337460224 avente sede legale in Trento Piazza Dante n. 5 - ai fini della liquidazione dei compensi spettante alla Responsabile Amministrativa scolastica dott.ssa Maria Di Stasio;
- 8) di approvare il modello di lettera di incarico allegato alla presente determinazione da intendersi parte integrante e sostanziale della stessa, contenenti la descrizione delle attività da realizzare;
- 9) di dare atto che ai sensi dell’art. 31 del DLGS n. 50/2016 il responsabile del procedimento è la dirigente scolastica prof.ssa Paola Pasqualin;
- 10) di dare atto che la presente determina è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.8 comma 4 del Regolamento di attuazione della L.P. n° 7 /1997 e s.m., approvato con D.P.G.P. n° 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;
- 11) di dare atto che, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Paola Pasqualin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all’art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Maria Di Stasio