



ISTITUTO COMPRENSIVO

«**TRENTO 5**»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/263331 - Fax 0461/984463

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it



www.istitutotrento5.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

ICTN5/2023/

*Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art.20). Verificare l'oggetto
della PEC o i files allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo*

Al personale dell'IC Trento 5

All'Albo online di Istituto

Al sito web di Istituto

AVVISO INTERNO DI RICOGNIZIONE DISPONIBILITA' PROFESSIONALITA' PER LA REALIZZAZIONE DI UN SITO INTERNET

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4
"Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"
Scuole (aprile 2022)

Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU

Servizio: Sito internet (pacchetto scuola online)

CUP: G61F22000980006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale"- "Misura 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Scuole (aprile 2022)";

VISTA la domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (aprile 2022)" - PNRR MIC1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU n. 19574;

VISTO il decreto prot. n. 33-2/2022-PNRR di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse a valere sull'Avviso pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" Scuole (Aprile 2022) e di assegnazione del finanziamento di € 7.301,00;

VISTA la Legge Provinciale del 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

RILEVATA la necessità di selezionare una figura dotata di alta professionalità per la realizzazione del servizio "Sito internet" - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" Scuole – CUP G61F22000980006;

COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione interna per il reclutamento di due esperti per la realizzazione di un sito internet, secondo le indicazioni fornite nell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Scuole (aprile 2022)”

Art. 1 Reclutamento

REQUISITI OBBLIGATORI:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali;
- Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;

Si precisa, preliminarmente, che il candidato deve essere anche in possesso di:

- a. competenze informatiche specifiche: il candidato dovrà dichiarare esplicitamente nel proprio curriculum, pena l'esclusione dalla selezione, di possedere le competenze informatiche necessarie alla realizzazione del servizio “Sito internet” secondo le indicazioni riportate nell'Allegato 2 dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole. In caso di attribuzione dell'incarico, qualora, durante le prime fasi di svolgimento del modulo, si dovesse accertare il non possesso delle competenze informatiche necessarie, il Dirigente scolastico potrà procedere alla revoca dell'incarico;
- b. conoscenza dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Scuole (aprile 2022)”;

CARATTERISTICHE RICHIESTE

SERVIZIO	TITOLI RICHIESTI
Sito internet	<ul style="list-style-type: none">- Titolo di studio coerente con il servizio da realizzare- Formazione specifica coerente con il servizio da realizzare- Esperienza documentabile maturata in ambito scolastico coerente con il servizio da realizzare

Art. 2 Presentazione delle candidature

Tutti coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, fossero interessati a partecipare al presente Avviso, dovranno produrre apposita istanza debitamente compilata e sottoscritta (Allegato 1) e un Curriculum Vitae in formato europeo.

La candidatura e i relativi allegati dovranno essere consegnati a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Trento 5 in via al Torrione n. 2 – 38122 Trento (TN) o inviati tramite posta elettronica all'indirizzo ic.tn5@pec.provincia.tn.it pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 di mercoledì 1 febbraio 2023**.

Nel caso di consegna a mano, all'esterno della busta contenente l'istanza è necessario specificare "Candidatura realizzazione sito internet – PA DIGITALE 2026".

Analogamente, coloro che invieranno la propria candidatura via e-mail, dovranno indicare nell'oggetto "Candidatura realizzazione sito internet – PA DIGITALE 2026".

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile l'allegato 1 e il CV in formato europeo.

Art. 3 Valutazione delle candidature

L'esame delle candidature sarà effettuato dalla Dirigente scolastica, mediante comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile entro il termine stabilito nel presente Avviso, fermo restando che si procederà alla scelta del candidato anche in caso di un solo curriculum pervenuto, verificato il possesso dei requisiti.

I candidati riconosciuti idonei saranno valutati secondo i criteri e i punteggi riportati nella seguente tabella:

CARATTERISTICA RICHIESTA	PUNTEGGIO
Titolo di studio coerente con la prestazione richiesta	Laurea magistrale: 5 Laure triennale: 3 Diploma di maturità: 1
Altra formazione specifica coerente con la prestazione richiesta	Attestati di frequenza: 5 punti per corso (max 25 punti)
Prestazioni svolte nelle istituzioni scolastiche in ambito coerente con la prestazione richiesta	Incarichi formalizzati: 5 punti per anno (max 25 punti)

A parità di punteggio sarà data la precedenza ai candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle analoghe prestazioni pregresse svolte nelle istituzioni scolastiche. Qualora la parità dovesse persistere, sarà facoltà della Dirigente Scolastica selezionare l'esperto a seguito di colloquio individuale. Ultimata la valutazione delle richieste, la Dirigente Scolastica redigerà la graduatoria provvisoria delle figure indicate, che sarà pubblicata sul sito web d'istituto - area dedicata alla PA DIGITALE, sull'albo on line di Istituto, entro il 03 febbraio 2023.

Avverso la graduatoria provvisoria è possibile presentare motivato reclamo scritto al Dirigente Scolastico. La graduatoria definitiva sarà ritenuta valida per tutta la durata del progetto autorizzato e sarà eventualmente utilizzata, secondo l'ordine di priorità di cui all'art.1, per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che dovessero rinunciare o che fossero impossibilitati a svolgere l'attività formativa per motivi di salute o altro giustificato e documentato impedimento.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti obbligatori
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste di firma;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 4 Incarico e compenso

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento della Dirigente Scolastica riportante le indicazioni inerenti la prestazione professionale da svolgere in orario extracurricolare.

Durata incarico: febbraio 2023 – settembre 2023

Compenso orario lordo onnicomprensivo: € 17,50 Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte. L'importo massimo di spesa è € 7.301,00, come da decreto n. 33-2/202 da suddividere su n. 2 esperti sulla base delle ore effettuate.

Il sito web deve essere realizzato in piena aderenza alle indicazioni riportate nell'allegato n. 2 all'avviso 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Scuole (aprile 2022) parte integrante del presente atto.

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di collaborazione.

La liquidazione sarà commisurata al numero di ore effettivamente svolte dietro presentazione di time sheet e previo raggiungimento dell'obiettivo di conformità al modello sito per le scuole come da allegato 2 all'avviso 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Scuole (aprile 2022) parte integrante del presente atto.

Art. 5 Revoca e surroga

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento della prestazione. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso questo Istituto.

Art. 6 Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7, art. 14, D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e successive modificazioni, è ammesso reclamo alla Dirigente Scolastica entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

La responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Paola Pasqualin – tel. 0461/986634 e-mail segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it.

Art. 8 Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui questo Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (DPGR).

La presentazione della domanda da parte del candidato dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati particolari, da parte del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

La responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica dell'Istituto.

Art. 10 Pubblicità

Il presente bando viene reso di pubblica conoscenza mediante:

1. pubblicazione sul sito web d'istituto - area dedicata alla PA DIGITALE, sull'albo on line di Istituto e nella sezione amministrazione trasparente.

La Dirigente Scolastica
Paola Pasqualin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/199